

内職証明書

保護者 記入欄	住所				
	児童氏名		生年月日	平成・令和	年 月 日

内 職 証 明 書	氏名			児童との続柄			
	従事時間(1日)	時間	分	従事日数(1ヶ月)	日間		
	内職開始(予定)年月日	昭・平・令	年	月	日	開始・開始予定	
	給与	月額 (円)		内職の内容			
	上記のとおり相違ないことを証明します。また町からの勤務状況調査に協力します。 令和 年 月 日						
	住所						
	事業所名 印						
	代表者氏名						
	(注意)勤務の実態がない又は予定が無いにも関わらず証明されますと、文書偽造になります。						