

住民票の写し等郵送請求書

申請者

[illegible]

必要な方

申請者と同じ場合は☒

住 所					□申請者に同じ
世帯主名					□申請者に同じ
氏 名 生年月日					□申請者に同じ
	大・昭・平・令・西暦 年 月 日生				
必要なものに ☑してください	□住民票	□ 全部	通	※本籍・続柄など記載が必要なものに 必ずチェックしてください。	
		□ 一部	通		
	□住民記載事項証明書	□ 全部	通	□ 必要なし	
		□ 一部	通	□ 本籍・筆頭者	
	□住民票除票	□ 全部	通	□ 世帯主・続柄	
		□ 一部	通	□ マイナンバー □ 住民票コード	
使 用 目 的	□ 運転免許証の住所変更等 □ 年金手続 □ 車の購入 □ その他() ※マイナンバー、住民票コードの記載を希望する場合は、使用目的、提出先も併せて記入 してください。(使用目的: 提出先:)				
本人確認書類	申請者の本人確認のため、下記書類のコピーを同封してください。(いずれか1点) 運転免許証・運転経歴証明書・マイナンバーカード・在留カード・パスポート・健康保険証 ・年金手帳・その他官公署が発行する証明書または書類				

※マイナンバー、住民票コード記載の住民票を請求できる方は本人または本人と同じ世帯の方のみです。

※マイナンバーを法令等に定める手続き以外に利用等した場合は法律により罰せられる場合があります。

※本人又は本人と同じ世帯以外の方が請求する場合は委任状が必要となります。

- ### ① 住民票の写し等郵送請求書

- ## ② 本人確認書類

①～④を同封し、下記の送付先までご請求ください。

- ③ 手数料(郵便定額小為替)

【手数料】 住民票・住民記載事項証明書・住民票除票 1通300円

- ④ 返信用封筒(切手の貼ったもの)

※速達希望の場合は速達分の切手を貼ってください。

※小為替はお釣りが出ないようにお願いします。

※郵送請求の返送先は、原則として申請した方の

住民登録地になります。

問合せ先・送付先
〒610-0302
京都府綴喜郡井手町大字井手小字東高月8番地
井手町役場 住民福祉課 TEL 0774-82-6164