

※	所有者コード	※

種類別明細書(増加資産・全資産用)

所有者名		枚のうち
		枚目

行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取 得 価 額	(ロ) 耐 用 年 数	(ハ) 減 価 残 存 率	(ニ) 価 額	※ 課税標準の特例		※ 課税標準額				増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月					率	コード	十 億	百 万	千	円		
01																	1・2 3・4		
02																		1・2 3・4	
03																		1・2 3・4	
04																		1・2 3・4	
05																		1・2 3・4	
06																		1・2 3・4	
07																		1・2 3・4	
08																		1・2 3・4	
09																		1・2 3・4	
10																		1・2 3・4	
11																		1・2 3・4	
12																		1・2 3・4	
13																		1・2 3・4	
14																		1・2 3・4	
15																		1・2 3・4	
16																		1・2 3・4	
17																		1・2 3・4	
18																		1・2 3・4	
19																		1・2 3・4	
20																		1・2 3・4	

注意 「取得年月」の「年号」は、昭和=3、平成=4、令和=5と記載してください。
 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古取得、3移動による受入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。