

7 住保委第 2 号 井手町保育業務支援システム導入業務委託公募型プロポーザル
質疑書に対する回答

番号	質問事項	回答
1	◆実施要領 5. 参加手続き (4) 企画提案書の提出 注意事項の 2 において、副本では会社名やロゴマーク等を非表示にする旨が記載されています。 この点について、提案者とシステムメーカーが異なる場合、システムメーカーのロゴやシステムのロゴを表示しても差し支えないでしょうか。 また、プレゼンテーション時のデモンストレーションにおいても、同様の取り扱いで問題ないと認識してよろしいでしょうか。	企画提案者の会社名やロゴマークは非表示としてください。 システムメーカーやシステムのロゴマークは表示されていても差し支えありません。 プレゼンテーション時のデモンストレーションも同様の取扱いで問題ありません。
2	◆実施要領 5. 参加手続き (4) 企画提案書の提出 提出方法について、郵送にて提出とございますが、持参での提出は可能でしょうか。	原則郵送提出としますが、やむを得ない場合に限り、持参での提出も認めます。
3	◆実施要領 5. 参加手続き (5) プレゼンテーション 内容 2 に関して、HDMI ケーブルをお借りすることは可能でしょうか。	HDMI ケーブルは会場にて準備します。
4	登降園受付用にご利用される端末台数をご教示ください。	4 台です。
5	◆実施要領 5. 参加手続き (5) プレゼンテーション デモンストレーションの実施を求められておりますが、利用する端末（パソコンやタブレット等）で画面操作や利用できる機能が異なる場合には説明が必要となる認識で問題ないでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	◆仕様書 7. 導入支援内容 (2) 操作マニュアル ②オンラインマニュアル（Web マニュアル）は URL でのご提出でよろしいでしょうか。	操作マニュアルは、紙媒体とオンラインマニュアルの双方を納品してください。

7	◆システム要件確認表 デザイン・操作性 「表示画面上の項目配置や色使い等、誰もが利用しやすいユニバーサルなデザインであること。また、利用者およびサービスを提供する管理者双方にとって、わかりやすい操作性が確保されていること。」とありますが、操作性の観点から、職員の利用するPC・タブレットで画面構成や機能差分が発生しないように機能提供しなければならないという認識でよろしいでしょうか。	利用者及びサービスを提供する管理者双方にとって、わかりやすく、効率的な運用ができる提案としてください。
8	◆システム要件確認表 管理システム機能 利用者情報管理 「保育所児童保育要録作成用情報や児童に関する基本的な情報を登録できること。」とありますが、本項目で求められている登録できる情報例の登録方法は、その他や備考欄などにまとめて記入するのではなく、一つひとつが項目として登録できることを所望されているという認識でよろしいでしょうか。	職員が情報管理や閲覧をする際に、確認しやすいシステム設計での提案としてください。