

公文書開示請求書

年 月 日

(実施機関)

様

郵便番号

請求者 住 所

氏 名

(法人その他の団体にあつては、その名称、代表者の氏名及び事務所若しくは事業所の所在地)

連絡先

(法人その他の団体にあつては、当該開示請求の担当者の氏名及び連絡先)

電話番号 () -

井手町情報公開条例（平成 1 4 年井手町条例第 1 9 号）第 5 条の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

1 請求する公文書の件名又は内容	
2 求めようとする開示の方法 〔 該当するものを ○印で囲んでく ださい。 〕	(1) 閲覧 (2) 写しの交付 (3) その他

※ 受 付	年 月 日	年 月 日
	場 所	
	担 当 課 等	
※ 備 考		

※印欄は、記入しないでください。