

質 問 内 容	回 答
<p>1.プロポーザル実施要項5（4）「提出書類」の【必須記載内容】において、引用される「本仕様書」について 該当の「業務委託仕様書」の「7記載のすべての項目」とありますが、「7」は「成果品」とされています。「7」は「4」の「本業務内容」に読み替えでしょうか？ ・また、企画提案書の内容は、仕様書に記載される各作業項目について、（1）業務（遂行）計画の企画提案。（2）具体的な施設や配置計画の提案。いずれの内容を求めるものでしょうか？</p> <p>2.同要項5（4）「注意事項」において、「提出書類には会社名等作成者が特定される表示は一切しないこと。」について .提出書類4参考見積書においても、社名等の表示は行わず提出するものとしてよろしいでしょうか？（公印の捺印も不要？）</p> <p>3.同要項末「審査項目及び配点一覧表」について 「有資格者」とは、具体的に想定されていますでしょうか？ ・「業務のスケジュール」が評価項目とされていますが、企画提案内容として工程表等の提出を求めるものでしょうか？</p> <p>4.様式2「事業者概要」について 「技術社員の欄には空き家実態調査ができる社員数を記載すること。」は、本業務の対象外と要件と解釈してよろしいでしょうか？</p>	<p>○「7」を「4」に訂正願います。 具体的な施設や配置計画の提案とは、今回の計画は、趣旨にもあるように井手町での滞在時間の延長やさらなる観光客誘致、交流人口・定住人口の拡大を目的に、椿坂周辺地域の魅力といえる里山と棚田の景観を生かし、訪れる人たちが「のんびりと、くつろげる」スポットとして整備するため、まちづくり団体参加によるワークショップ等による意見を反映させた計画を策定します。これにふさわしい施設等があれば参考として提案していただきたいと考えています。</p> <p>○社名等は、様式4企画提案書表紙だけにしてください。</p> <p>○本業務を行う上で資格を有している者がいれば記入してください。（建築設計、デザイン等）いなければ記入しなくて結構です。</p> <p>○3月25日までの業務スケジュール表を提出してください。</p> <p>○様式2の※2は削除願います。</p>