## 仕様書に関する質疑書

令和 年 月 日

井手町長 様 ( 企画財政課 )

| 会社名 |     |  |  |  |  |
|-----|-----|--|--|--|--|
| 代表者 |     |  |  |  |  |
| 連絡先 | TEL |  |  |  |  |
|     | FAX |  |  |  |  |

| 物品番号及び物品名 | 2企電第3号 | マイキー等設定支援機器賃貸借 |  |  |
|-----------|--------|----------------|--|--|
| 納入場所      | 井手町役場  |                |  |  |

## 質問事項

| 事 | 項 | 事項の説明 |
|---|---|-------|
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |
|   |   |       |

| 質疑 | 書提出締 | 切日 | 令和2年10月14日 | (水) | 午後5時 | (必着) |
|----|------|----|------------|-----|------|------|
| 口  | 答    | 日  | 令和2年10月15日 | (木) | _    |      |

- 【注】1. 回答は全参加者へのFAX送信を原則とします。
  - 2. FAXの無い参加者については井手町役場企画財政課で回答を閲覧できます。
  - 3. 質疑書は、持参又は、FAXで提出して下さい。郵送、電話は認めません。 井手町役場FAX0774-82-50554. 質問事項は、明瞭・簡潔に記載して下さい。

  - 5. 質問事項が無い場合は、提出の必要はありません。締切までに提出の無い場 合は、質問事項が無いものとして取扱いします。
  - 6. 質疑書以外での仕様書に関する質問については、一切受け付けません。
  - 7. 契約等の事務的な事項に関する質問は、口頭で回答します。
  - 8. FAX送信の確認は、電話で確認して下さい。